



Liceo Ginnasio Luigi



Galvani

Prot. n. 2712 /C4

Bologna, 05/06/2019

All'Albo online
Al sito web dell'Istituzione Scolastica
Alla dott.ssa Armida Torreggiani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO l’avviso pubblico 3781 del 5/4/2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola-lavoro” - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo scuola-lavoro” - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5;

VISTA La delibera n °39 del Consiglio di Istituto del 12/2/18 di approvazione Progetto FSE Pon 2014-2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, concernente l’Avviso pubblico 3781 del 05 aprile 2017, -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6.6– Sottoazione 10.2.5B, Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro.

- VISTA la Convenzione con C.N.R Area della Ricerca di Bologna prot. 1417/C38 del 19/03/2019
- PRESO ATTO che ha individuato la Dott.ssa Armida Torreggiani nata a Bologna il 27/12/1967 quale tutor aziendale;
- VISTO il curriculum vitae della Dott.ssa Armida Torreggiani

NOMINA

La Dott.ssa **Armida Torreggiani**, nata a Bologna il 27/12/1967 C.F.: TRRMD67T67A9440 e residente a Bologna in via Malaguti, 5 TUTOR AZIENDALE - figura professionale di Tutor ESTERNO nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico 3781 del 5/4/2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola-lavoro” - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale

Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 - autorizzazione del progetto - del 10/01/2018 Prot. AOODGEFID/178 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – Autorità di gestione.

COMPITI del TUTOR: progettazione delle attività ASL all'estero, progettazione e coordinamento delle attività di preparazione e follow-up, gestione documentale, gestione attività su piattaforma GPU-Indire per quanto riguarda le attività svolte dagli studenti partecipanti, rendicontazione attività svolte. Le attività dovranno essere svolte in coordinamento con il tutor scolastico.

COMPENSO: Per l'attività svolta, a seguito rendicontazione ore, il compenso del Tutor aziendale, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: foglio firma e relazione conclusiva sull'attività svolta.

DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione consiste in n° 90 ore complessive. Il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto.

Il contraente
Dott. ssa Armida Torreggiani

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giovanna Cantile
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2D.LGS n. 39/9

Via Castiglione, 38 - 40124 Bologna - tel. 051/6563111 – fax 051/262150- C.F. 80074650377
email: liceogalvani@liceogalvani.it – bopc02000a@istruzione.it
PEC: BOPC02000A@PEC.ISTRUZIONE.IT - [Sito web:www.liceogalvani.it](http://Sito%20web:www.liceogalvani.it)